

Normas para o envio dos trabalhos completos

O trabalho deverá seguir as normas abaixo. Deve ser o mesmo texto apresentado no Simpósio Temático. Os textos deverão ser enviados na extensão doc ou docx, e digitados em programa de editor de texto Microsoft Office Word.

1. Título:

- Centralizado, em negrito, fonte Palatino Linotype, tamanho 12

2. Texto:

- Texto entre 10 e 12 páginas, incluindo as referências no final.
- Papel tamanho A4
- Fonte: Palatino Linotype, tamanho 12, espaçamento 1,5
- Margem: superior e esquerda 3,0; inferior e direita 2,0
- Alinhamento justificado e com recuo (1,25) na primeira linha de cada parágrafo
- Autor e coautor (quando houver), devem ficar alinhados à direita e abaixo do título com seus respectivos títulos (letra tamanho 12, negrito)
- Em nota de rodapé (espaço 1, corpo 10 e alinhamento justificado), colocar a filiação institucional, se a pesquisa foi produzida com financiamento de agência de fomento e o e-mail
- As notas de rodapé devem ser penas explicativas, em fonte Palatino Linotype 10, alinhamento justificado, espaçamento entre linhas 1,0
- As referências devem ser feitas ao longo do texto no formato: a (o) autora (o) deve ser mencionada (o) entre parênteses, seguido pelo ano, dois pontos e página. No caso dos trabalhos com mesmas (os) autoras (es) e data devem ser distinguidos por letras minúsculas logo após a data:

Ex: uma (um) autora (o): (Siqueira 1985: 84)

Duas / dois autoras (es): (Almeida & Augusto 2004)

Acima de três autoras (es): (Viana et al. 2016: 39)

- A indicação de fontes manuscritas deve ser feita no texto, entre parênteses, identificando a abreviatura do nome do arquivo em caixa alta, a seção e/ou série documental, número do documento e da folha (se houver): (NOME DO ARQUIVO, Série / Caixa, Nº do documento, fl.). Exemplos: (APEP, Códice 74, doc. 30); (AHU, Avulsos do Pará, Cx. 70, D. 6003)

- Quando não houver autoria definida da fonte, fazer a indicação pela palavra inicial do título. Exemplo: (DIRECTORIO, 1758, § 4-5)

- Deve constar a lista de fontes consultadas (manuscritas e impressas) no final do texto. Devem ser redigidas em espaçamento simples, alinhamento justificado. Deixar um espaço simples em branco entre cada indicação

- Para os trabalhos ou fontes impressas sem autoria definida, recomenda-se o seguinte formato: TÍTULO: subtítulo. Tradução de (quando houver). Edição (quando houver). Cidade: Editora, ano.

Exemplo: DIRECTORIO que se deve observar nas povoaçoens dos índios do Pará, e Maranhão em quanto sua magestade não mandar o contrario. Lisboa: Officina de Miguel Rodrigues. 1758.

- As referências bibliográficas devem ser elencadas após a relação das fontes e devem constar apenas as obras citadas, organizadas na ordem alfabética do sobrenome das (os) autoras (e)s. Devem ser redigidas em espaçamento simples, alinhamento justificado, com um espaço simples em branco após cada referência. A padronização das referências deve seguir os seguintes critérios:

a) Livros com um único autor

Sobrenome, Nome. *Título*: subtítulo. Tradução de (quando houver). Edição (quando houver). Cidade: Editora, ano.

b) Livros com mais de um autor/organizador/editor

Sobrenome, Nome; Sobrenome, Nome & Sobrenome, Nome (demais autores). Tradução de (quando houver). *Título*: subtítulo. Edição (quando houver). Cidade: Editora, Ano.

c) Artigo científico

Sobrenome, Nome. "Título do artigo". Tradução de (quando houver). *Título do periódico*, Volume (Número), páginas, ano.

d) Capítulo de livro:

Sobrenome, Nome; Sobrenome, Nome. "Título do capítulo: subtítulo". Tradução de (quando houver). In: sobrenome; Nome (Org.). *Título do livro*: subtítulo. Cidade: Editora, Ano. p. XX-XX.

e) Trabalhos de conclusão de curso (Tese, Dissertação ou Monografia)

Sobrenome, Nome. *Título do trabalho*: subtítulo. Tipo do trabalho (Nome do Curso. Ex: Mestrado em História Econômica). Nome da Universidade, Centro ou Departamento, Cidade, Ano.

3. Imagens e Mapas: devem apresentar legenda abaixo da imagem, numerada, centralizada, fonte Palatino Linotype 9 e espaçamento simples.
4. Tabelas, gráficos e quadros: a legenda deve estar acima das tabelas, gráficos e quadros. Deve-se incluir a numeração, fonte Palatino Linotype, Centralizado.
Exemplo:

Quadro 1: Comparativo Faixa Etária por rendimento financeiro.

Faixa Etária	Rendimento mensal
30 – 40 anos	R\$ 1.500,00
41 – 51 anos	R\$ 1.700,00

